**ROLLER OCH ANSVAR**

**Lagledare** (Ledarstab)

Sköter kommunikationen med den egna föreningen, andra lag och föreningar, förbund och kring eventuella cuper och/eller träningsläger. Är lagets administrativa stjärna som ser till att nödvändig information hanteras enligt behov. I övrigt ingår i rollen att:

* Se till att informationen på hemsidan är relevant och uppdaterad
* Uppdatera spelar- och ledarregister (IBIS och SportAdmin) inför och under säsong
* Administrera kallelser till träning, match, spelare- och föräldramöten samt ev. andra lagaktiviteter.
* Genom föreningen anmäla laget till seriespel.
* Hantera anmälningar till cuper.
* Se till att närvaro finns registrerad för LOK-stöd.
* Ha koll på eventuella spelarlicenser.
* Hjälper Tränare med säsongsplanering och administrera utifrån densamma.
* Representera laget i föreningsmöten ta vidare information till övrig ledarstab i laget.
* Vara en del av lagets ledarstab och engagera sig i de diverse frågor och beslut som löpande behöver tas.
* Tillsammans med övrig Ledarstab samt Kassör ta fram en budget för kommande säsong.

**Tränare** (Ledarstab)

Ansvarig för spelarnas speltekniska och fysiska utbildning, liksom att arbeta med föreningens värdegrund inom laget. I rollen ingår att:

* Övergripande planera säsongen. Inkluderar fysträning kontra innebandy, träningsmatcher cuper, seriespel samt gärna vilken typ av träning som ska bedrivas i olika block under säsongen.
* Planera och leda träningar.
* Rapportera närvaro. Direkt i SportAdmin eller till Lagledare beroende på vad som överenskommits.
* Hålla dialog med andra tränare i relation till samarbeten.
* Ta ut trupp till matcher.
* Delta på lagets matcher.
* Tillsammans med övrig Ledarstab samt Kassör ta fram en budget för kommande säsong.

**Assisterande Tränare** (Ledarstab)

Hjälper Tränarna runt träning och match och är med i såväl planering som genomförande av säsongens aktiviteter. Rollen kan delas upp på flera och innehåller uppgifter såsom.

* Hjälpa till kring träning och match enligt det behov Tränare har, samt hålla i dem själv vid behov.
* Vara med i bås under matcher och hjälpa till kring byten, särskilt taktiskt ansvar eller vad ni kommit överens om.
* Säkerställa att digitalt matchprotokoll är ifyllt inför match.
* Ta emot mötande lag (vid hemmamatcher) och visa dem till omklädningsrum samt informera om tidsschema.
* Ansvara för lagets material såsom bollar, västar etc. samt att tillsammans med Lagledare förmedla status och behov till föreningen.
* Se till att domare betalats
* Ansvara för sjukvårdsväska och se till att innehåll är uppdaterat enligt önskemål.
* Tillsammans med övrig Ledarstab samt Kassör ta fram en budget för kommande säsong.

**Lagförälder**

Rollen som lagförälder kan innebära olika ansvar och arbetsuppgifter samt fördelas över flera personer. Dessa uppgifter gäller sådant som ligger utanför lagets direkta innebandyverksamhet men som är viktigt för att få hela verksamheten att fungera. Således behöver en Lagförälder inte medverka under lagets träningar eller matcher om inte så överenskommes. De roller en Lagförälder kan ha är:

Kafeteriaansvarig

* Hålla dialog med förening och lagets föräldrar kring bemanning av kafeteria.
* Sätta ihop och förmedla schema för bemanning.
* Förmedla eventuella instruktioner till berörda.
* Redovisa enligt instruktion från föreningen.

Kassör

* Ansvara för lagets kassa och relaterad redovisning av in- och utgående balans.
* Betalning av cuper eller andra aktiviteter som beslutats finansieras av lagets kassa.
* Säkerställa betalning av eventuella inköp till laget.
* För över pengar för betalning av domare samt redovisa kvitton till föreningen.
* Eventuellt tillsammans med Ledarstab ta fram en budget för kommande säsong.

Sekreteriatansvarig

* Ansvara för att kunskap om matchklocka och ifyllnad av matchprotokoll överförs till berörda.
* Hålla i schema för bemanning sekretariat under hemmamatcher.

Matchfilmare

* Filma lagets matcher.
* Streama matcher via online-tjänster när så är möjligt och lämpligt.

Sponsoransvarig

* Ansvara för arbetet kring att dra in pengar till laget. Via sponsorer eller andra aktiviteter.
* Följa upp och redovisa.

**Övrigt**

Utöver ovan rekommenderas att respektive lag sätter upp följande forum;

* Chattgrupp Ledarstab
* Chattgrupp Ledarstab + Spelare
* Chattgrupp Föräldrar (om möjligt utan Tränare/Ass. Tränare)
* Spelarmöten (minst 2 per säsong, ett inför och ett efter)
* Föräldramöten (minst ett per säsong, inför säsongen)